

Você pode visualizar este teste, mas se isto fosse uma tentativa real, você seria bloqueado porque:

Atualmente este questionário não é disponível

Informação

PROVA 4 - COR ROSA



Questão 1

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

Sobre as ações das etapas de observação de sala de aula: Pré-observação, assinale a alternativa correta.

Escolha uma:

- a. A definição individual do que deve ser observado, por exemplo, tempo de observação, critérios de observação, interação professor-alunos, conteúdos, critérios de avaliação, tempo de exposição, gestão de tempo, gestão de sala de aula, tempo de observação, pontos fortes da prática docente, pontos de atenção, dentre outros elementos precisa ser feita pelo(a) pedagogo(a).
- b. Conhecer coletivamente os objetivos e as estratégias de ensino, aprendizagem e avaliação previstos para a aula e para negociação dos focos específicos e procedimentos da observação.
- c. Retomar o planejamento e das observações registradas no momento de devolutiva formativa individual com o professor.
- d. Trata-se da observação da aula propriamente dita. Esse momento é importantíssimo, pois é aqui que o(a) pedagogo(a) deverá observar os itens previamente combinados.

Questão 2

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

Sancionada em 24 de março de 1998, a Lei nº 9.615, mais conhecida como Lei Pelé, estabelece normas para diversos assuntos referentes à condução do esporte no Brasil. Segundo o Art. 85, “Os sistemas de ensino da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, bem como as instituições de ensino superior, definirão normas específicas para verificação do rendimento e o controle de frequência dos estudantes que integrem representação desportiva nacional, de forma a harmonizar a atividade desportiva com os interesses relacionados ao aproveitamento e à promoção escolar.” Mediante o exposto, assinale a alternativa correta:

Escolha uma:

- a. A liberação do afastamento do atleta, árbitro ou assistente compete ao Ministério do Esporte ao órgão de origem do servidor;
- b. Pela Lei Pelé, o servidor não depende de autorização para se afastar em atividades esportivas.
- c. A direção do estabelecimento de Ensino tem o direito de não autorizar o afastamento para fins desportivos olímpicos ou paraolímpicos.
- d. O servidor tem o direito de se afastar quando é convocado por comitês olímpicos ou paralímpicos, como atleta, árbitro ou assistente, para integrar representação nacional em treinamento ou competição desportiva no país ou no exterior.

Questão 3

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

A mesma metodologia realizada na observação da sala de aula pela equipe gestora e professores pode ser aplicada entre professores da mesma área ou até mesmo de áreas distintas. A respeito dessa metodologia, assinale a alternativa correta.

Escolha uma:

- a. Essa metodologia muitas vezes não se efetiva devido à forma como as escolas estão estruturadas, organizadas e dependentes das políticas educativas, pois estas contribuem muito para a redução do trabalho colaborativo entre os professores, aos quais não se concedem tempo, espaços ou outros estímulos para trabalhar em equipe.
- b. Tarefa docente não é uma tarefa solitária, então os professores aceitam com facilidade essa metodologia de observação de suas aulas por outros professores, o que dispensa uma organização prévia por parte do pedagogo.
- c. Intensificar essa metodologia entre os colegas dentro e fora da sala de aula é uma condição de desvalorização do processo formativo dos professores, pois cada profissional se apropria dos seus conhecimentos específicos e melhora os processos de ensinar e aprender a partir da sua experiência.
- d. Nessa prática metodológica os professores podem sentir que têm algo a perder ao colaborar com os colegas, na medida em que ficam expostos à apreciação crítica dos outros, a qual pode se tornar uma das causas da perda da autoestima pessoal e profissional.

Questão 4

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

Repousa sobre o gestor escolar a responsabilidade de garantir condições para que práticas transformadoras possam florescer em sua escola, incentivando as ações docentes, motivando e engajando toda a comunidade escolar na melhoria da aprendizagem, no combate à reprovação, à infrequência e ao abandono. Assinale a alternativa que representa práticas transformadoras.

Escolha uma:

- a. Organizar as reuniões de professores com o objetivo de repasse de informações e decisões já tomadas com sua equipe gestora.
- b. Centralizar as decisões pedagógicas na figura do pedagogo e as administrativas no diretor.
- c. Compreender o acompanhamento da hora-atividade como um processo de verificação do cumprimento da carga horária efetiva de trabalho.
- d. Considerar a sala de aula um espaço coletivo em que equipe gestora, pedagogo e professores aprendem e ensinam.

Questão 5

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

Compreender como o envolvimento e o planejamento conjunto das ações pedagógicas refletem positivamente na aprendizagem dos alunos é muito importante para superar a realidade apontada pelos dados educacionais apresentados pelas escolas atualmente. O diretor e o pedagogo são agentes imprescindíveis para que esse processo se efetive, pois é a equipe gestora de uma instituição escolar que consegue alavancar e manter a coletividade de seu grupo nas ações educativas. Sobre a parceria entre o diretor e o pedagogo na escola, assinale a alternativa correta.

Escolha uma:

- a. A parceria entre equipe gestora (diretor e pedagogo) e professores precisa ser construída no cotidiano da escola. Essa parceria de fato se efetiva quando a equipe gestora repassa aos seus professores as informações decididas por este grupo administrativo. Um gestor é verdadeiramente líder quando atua em consonância com as pessoas que compõem seu quadro de chefia.
- b. A organização do trabalho pedagógico é de reponsabilidade dos pedagogos, aos gestores cabe o acompanhamento do processo institucional no que se refere às questões administrativas, delimitando a ação específica de cada cargo, com pouca interferência do coletivo da escola.
- c. O trabalho do pedagogo e do diretor está diretamente ligado às ações dos outros atores presentes no contexto da escola, assim, cada um precisa desempenhar bem o seu papel no interior da escola. Cabe a esses dois agentes principais a verificação pedagógica e administrativa.
- d. Para que os professores planejem as aulas tomando para si as metas propostas no Plano de Ação da escola e materializá-las junto aos seus alunos, bem como ter o absentismo dos alunos como um indicador que reduz chances nos processos de ensino, são estratégias que legitimam práticas educativas convergentes do diretor e do pedagogo, assim aumentem as possibilidades de melhorar o processo de aprendizagem dos alunos.

Questão **6**

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

Considerando o disposto na INSTRUÇÃO NORMATIVA N.º 001/2020 – FUNDEPAR, em caso de irregularidades da Prestação de Contas, assinale a alternativa correta:

Escolha uma:

- a. O Gestor ao efetuar compra/serviço, deverá lançar a nota fiscal, até o prazo máximo de 30 (trinta) dias da emissão, estando sujeito ao bloqueio dos próximos repasses e demais sanções.
- b. Durante a fase de análise das prestações de contas, a Secretaria de Estado da Educação, por meio da FUN/DPF/CAF e NRE/SF não poderá solicitar a devolução de recursos.
- c. Permanecendo a situação de pendência pelo não cumprimento das solicitações para regularização, quando da fase de análise realizada pela CAF/NRE, esse deverá informar formalmente a CAF/SEED e Chefia do NRE para as providências.
- d. Ao ser constatadas irregularidades ou denúncias sobre a utilização do recurso, FUN/DPF/CAF e NRE/SF poderão solicitar ao Ministério Público Estadual e ao GAECO a apuração das irregularidades.

Questão **7**

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

Marque V para verdadeiro e F para falso, depois assinale a alternativa verdadeiras

- () As avaliações internas e externas podem auxiliar a gestão escolar na melhoria do processo de ensino-aprendizagem;
- () A coleta, preparação, análise e acompanhamento dos dados e resultados educacionais, contribui para o melhoramento dos processos de ensino-aprendizagem;
- () Utilizar os resultados educacionais para a elaboração coletiva do Plano de Ação, com foco no ensino e aprendizagem e no combate ao abandono e à reprovação;
- () A tutoria pedagógica auxilia à gestão escolar e ao desenvolvimento de ações pedagógicas, por meio da qualificação de diretores e pedagogos;
- () O Programa Presente na Escola atua como uma estratégia de acompanhamento de frequência e combate ao abandono escolar;

Escolha uma:

- a. F, V, V, V, V
- b. V, V, V, V, V
- c. F, F, V, V, V
- d. V, V, V, F, F

Questão 8

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

A monitoria aluno-aluno é uma estratégia pedagógica de aprendizagem que permite ao aluno ter acesso ao conteúdo em uma linguagem mais acessível. Sobre esta estratégia pedagógica, assinale a alternativa incorreta.

Escolha uma:

- a. Durante a implantação da monitoria aluno-aluno, é indispensável, que pedagogos e professores sigam de perto o processo, mensurar os resultados e garantir a continuidade, com as mudanças que forem necessárias.
- b. O aluno-monitor um aluno, ele faz ponte entre todas as estratégias utilizadas pelo professor e o aluno. Pode também auxiliar para que se atinja as metas propostas nas atividades pedagógicas desenvolvidas em sala de aula.
- c. O ideal é que essa iniciativa faça parte do projeto político-pedagógico da escola, porém sem a necessidade de ser uma prática desenvolvida durante todo o ano letivo. É orientado a organização de algumas atividades de monitoria apenas no terceiro bimestre para que alunos com dificuldades consigam melhorar seu desempenho até o final do ano.
- d. A formação do aluno-monitor significa um investimento na sua promoção, no seu desenvolvimento por meio do exercício responsável do fazer, e que o valoriza ante a comunidade e a si próprio, ao ser considerado como fonte de cooperação para a excelência do trabalho.

Questão 9

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

Quanto à Prova Paraná Mais:

I) Disponibilizar informações sobre o quanto e o que os estudantes aprenderam na etapa de ensino que estão concluindo.

II) Apoiar professores e equipes no planejamento de ações e estratégias que contribuam para melhorar o ensino-aprendizagem dos estudantes.

III) Provas diferentes, porém, com mesmo nível de dificuldade

Assinale a alternativa correta:

Escolha uma:

- a. Somente a sentença I está correta
- b. Somente a sentença III está incorreta
- c. As sentenças I e III estão corretas
- d. Somente a sentenças III está correta

Questão **10**

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

Sobre a Prova Paraná:

- I) Tem o objetivo de apoiar os profissionais da educação no planejamento e efetivação das ações de intensificação de estudos, com foco na recuperação da aprendizagem.
- II) Apoiar professores e equipes no planejamento de ações e estratégias que contribuam para melhorar o ensino-aprendizagem dos estudantes.
- III) O programa reúne uma série de estratégias de acompanhamento de frequência e combate ao abandono escolar.
- IV) É uma avaliação diagnóstica com o objetivo de identificar as dificuldades de cada um dos estudantes e apontar as habilidades já apropriadas no processo de ensino e aprendizagem, nas disciplinas de Língua Portuguesa e Matemática.

Assinale a alternativa correta:

Escolha uma:

- a. As sentenças II e IV estão corretas
- b. Somente a sentença I está correta
- c. Somente a sentença III está incorreta
- d. As sentenças III e IV estão corretas

Questão **11**

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

O Programa Dinheiro Direto na Escola estabelece critérios de participação, controle e atos normativos próprios para o uso devido e responsável do dinheiro público. Sobre a deliberação dos recursos financeiros, assinale a alternativa sobre o que é correto e permitido:

Escolha uma:

- a. Aquisição de material de consumo, como papel e tinta para computador, papel higiênico e produtos de limpeza. Compra de material permanente. Implementação de projetos pedagógicos.
- b. Despesa com festas e comemorações, como coquetéis e recepções. Material didático e de implementação de projetos pedagógicos.
- c. Compra de combustível e manutenção de veículos de transporte escolar. Alimentação escolar. Material de consumo para ações administrativas e pagamento de funcionários.
- d. Pagamento de tributos que não incidem sobre bens adquiridos ou serviços contratados de acordo com o programa. Reformas de bens imóveis. Aquisição de material de consumo.

Questão **12**

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

O Programa Presente na Escola apresenta algumas características e finalidades, marque verdadeiro ou falso, e após assinale a alternativa correta:

() O programa reúne uma série de estratégias de acompanhamento de frequência e combate ao abandono escolar.

() As ações consistem somente no monitoramento da frequência.

() O Presente na Escola funciona de maneira integrada com os aplicativos Registro de Classe, que permite ao professor realizar a chamada off-line pelo celular, e Escola Paraná, pelo qual os pais ou responsáveis conseguem acompanhar diariamente a frequência dos alunos.

() Tem o objetivo de apoiar os profissionais da educação no planejamento e efetivação das ações de intensificação de estudos, com foco na recuperação da aprendizagem.

Escolha uma:

a. V V F V

b. V F F F

c. V F V F

d. F V V V

Questão **13**

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

Sobre a organização da escola, pode-se observar que para a gestão efetive suas funções e metas, a atuação do diretor não é isolada e individualizada. Assim, há as instâncias colegiadas, as quais são compostas por representantes da comunidade escolar e tem como objetivo central contribuir para a melhoria do processo de ensino e aprendizagem, em consonância e em apoio ao diretor escolar. A partir destas considerações, analise as afirmações a seguir:

I. O Conselho de Classe é organizado em três momentos: Pré-conselho: é um espaço de diagnóstico, em que são feitos o levantamento de dados do processo de ensino e a disponibilização aos professores para análise comparativa do desempenho dos estudantes, das observações, dos encaminhamentos didático-metodológicos realizados. Conselho de Classe: momento em que todos os envolvidos se posicionam em relação ao diagnóstico e definem em conjunto as proposições que favoreçam a aprendizagem dos alunos. Pós-conselho: momento em que as ações previstas no Conselho de Classe são efetivadas.

II. Conselho de Classe: configurar-se como um espaço de reflexão pedagógica, onde coletivamente todos os sujeitos do processo educativo discutem alternativas e propõem ações pedagógicas capazes de levar à superação das dificuldades que envolvem tanto o processo de aprendizagem como, também, o de ensino.

III. Conselho Escolar, Conselho de Classe, Grêmios Estudantil e APMF são as instâncias colegiadas da escola. São considerados os espaços de representação dos segmentos da escola: discentes, docentes, pais e comunidade. É pela utilização desses espaços, fruto da conquista da própria comunidade, que a gestão democrática ganha força e pode transformar a realidade escolar.

IV. Conselho Escolar: tem funções determinadas: função deliberativa, função consultiva e função avaliativa e fiscalizadora, configurando-se como órgão máximo da escola sob a presidência do diretor.

Sobre as afirmativas, pode-se considerar que:

Escolha uma:

- a. As alternativas I e III são verdadeiras.
- b. As alternativas I, III e IV são verdadeiras.
- c. A alternativa IV é a única incorreta, pois apresenta funções que não são do Conselho Escolar.
- d. Todas as alternativas são verdadeiras e condizem com as Instâncias Colegiadas.

Questão 14

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

Sobre o Programa Mais Aprendizagem, assinale o que for correto:

I) Os estudantes atendidos pelo Programa Mais Aprendizagem são organizados em três níveis de necessidades pedagógicas. No nível I, estão os alunos com maior dificuldade. São aqueles que não conseguem trabalhar o raciocínio lógico e apresentam problemas de alfabetização, por exemplo. O nível II é um nível intermediário; e o III atende aquele aluno que precisa de um auxílio pontual para seguir sua trajetória escolar.

II) Tem o objetivo de apoiar os profissionais da educação no planejamento e

efetivação das ações de intensificação de estudos, com foco na recuperação da aprendizagem.

III) O programa surgiu a partir da necessidade de um reforço no contraturno apresentada pelos estudantes de toda a fase final do Ensino Fundamental e também do Ensino Médio.

IV) Devemos considerar que a sala de aula é composta por diferentes estudantes e que o tempo de aprendizagem deve seguir um padrão pré-estabelecido, para que todos possam aprender ao mesmo tempo;

Assinale a alternativa correta:

Escolha uma:

- a. As sentenças I e III estão corretas
- b. Somente a sentença I está correta
- c. Somente a sentença IV está incorreta
- d. As sentenças I e IV estão corretas

Questão 15

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

Sobre o trabalho da Tutoria Pedagógica:

I - O trabalho de tutoria pedagógica na escola parte do princípio do apoio e da troca de experiências

II - cada escola deve ter um planejamento diferenciado, que deve ir ao encontro da realidade da comunidade que faz parte dessa escola.

III - As ações precisam ter foco na aprendizagem dos alunos: o acompanhamento pedagógico trabalha para aprimorar os conhecimentos, a reflexão e a prática da equipe gestora e dos professores, sempre com propósito de melhorar a aprendizagem dos estudantes. Portanto, os profissionais da escola têm a responsabilidade de promover a garantia do direito que todo aluno tem de aprender, com qualidade e equidade.

IV - o tutor e a Equipe Gestora realizam trocas de aprendizagem, nas quais o tutor apoia e desenvolve a equipe gestora para que priorize as ações pedagógicas e o trabalho junto aos seus professores.

Assinale a alternativa correta:

Escolha uma:

- a. Somente a sentença II está correta
- b. Somente a sentença III está incorreta
- c. Todas as alternativas estão corretas
- d. As sentenças I e IV está correta

Questão 16

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

Segundo Lück (2009, p. 24): "Gestão escolar é o ato de gerir a dinâmica cultural da escola, afinado com as diretrizes e políticas educacionais públicas para a implementação de seu projeto político-pedagógico e comprometido com os princípios da democracia e com os métodos que organizem e criem condições para um ambiente educacional autônomo (soluções próprias, no âmbito de suas competências), de participação e compartilhamento (tomada de decisões conjunta e efetivação de resultados) e auto-controle (acompanhamento e avaliação com retorno de informações)". A partir desta citação e considerando o papel fundamental do diretor para a gestão escolar, leia as assertivas a seguir:

I. É o responsável legal pela instituição, como também pela permanência e aprendizagem dos estudantes na escola. É o articulador do trabalho administrativo e pedagógico da escola e responsável pela articulação entre os sujeitos, para que se alcance um clima escolar positivo.

II. A direção escolar é composta pelo diretor, diretor auxiliar e inspetor de ensino, escolhidos democraticamente pelos componentes da comunidade escolar, conforme legislação vigente.

III. A função da direção, enquanto gestora das ações democráticas na instituição de ensino é promover e garantir o alcance dos objetivos e metas educacionais a partir da análise dos dados disponíveis e do engajamento com a comunidade escolar, com o objetivo de promover a aprendizagem de todos os estudantes.

IV. É o responsável pelo mecanismo de operação organizacional da escola, ou seja, tem a responsabilidade de atuar para a constituição de uma estrutura democrática autônoma, de acordo com uma normativa própria da escola, que garanta a participação de toda a comunidade.

Sobre tais assertivas, é correto afirmar:

Escolha uma:

- a. As assertivas I, II e III são corretas.
- b. As assertivas I, III e IV são corretas.
- c. As assertivas II e IV são corretas.
- d. As assertivas I e III são corretas.

Questão 17

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

No acompanhamento da hora-atividade, o pedagogo trabalha junto com os professores, auxiliando no planejamento e apoiando a sua ação pedagógica em sala de aula. A respeito desse acompanhamento da hora atividade, assinale a alternativa correta.

Escolha uma:

- a. É fundamental que a formação em serviço, que acontece na hora-atividade, seja garantida por alguns combinados e protocolos básicos entre profissionais que precisam ser acordados com objetividade, clareza e planejamento desde o início.
- b. Na hora-atividade, o pedagogo, enquanto formador, trabalha repassa as informações para o professor sobre como deve ser seus encaminhamentos pedagógicos.
- c. Toda ação, na hora-atividade, precisa ter sua intencionalidade e exigência do que foi decidido pela equipe gestora seja cumprido pelo professor.
- d. O papel do pedagogo na elaboração dos planos de aula, na seleção de metodologias, na análise dos instrumentos de avaliação, na formação pedagógica em serviço do professor, se restringe em observar e registrar os processos.

Questão 18

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

A Instrução Normativa N.º 03/2019 – SEED/DPGE instrui sobre os procedimentos para efetivação das Matrículas nas instituições de ensino da Rede de Educação Básica, para o ano letivo de 2020. Sobre os procedimentos de matrícula, assinale a alternativa correta:

Escolha uma:

- a. É necessário que a matrícula seja realizada somente através de sistema online, visando universalizar o acesso à Educação Básica;
- b. A violação ou descumprimento das determinações legais para a garantia constitucional e inalienável à educação poderá resultar em medidas administrativas e judiciais para a regularização da situação educacional;
- c. O cronograma de planejamento e lançamento da instrução normativa de matrículas se inicia em meados de outubro;
- d. A instrução normativa não contempla as matrículas de EJA e de Educação Especial, que possuem atos normativos próprios dadas as especificidades dessas modalidades;

Questão 19

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

A prática da observação de sala de aula pela Equipe Gestora, principalmente o pedagogo, requer esse olhar atento que, ao observar a realidade das salas de aula, crie uma oportunidade de compreender o trabalho didático-pedagógico e colaborar para sua melhoria. Sobre observação de sala de aula, assinale a alternativa correta.

Escolha uma:

- a. O papel do pedagogo como observador da sala de aula é de verificador das práticas do professor e dos processos de ensino.
- b. O pedagogo ao observar as práticas pedagógicas docentes é um fiscalizador da atuação do professor em sala de aula, o qual tem objetivo de registrar se todos os conteúdos estão sendo trabalhados.
- c. A observação de sala de aula deve ser uma prática coletiva, promovida por outros profissionais da equipe gestora, com foco na formação e não na pessoa dos professores.
- d. Ao iniciar essa atividade, de observação de sala de aula, o pedagogo deve elaborar as pautas e/ou rubricas de observação da aula. O professor não precisa tomar conhecimento do que é pautado para esse momento de observação.

Questão 20

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

Sobre as avaliações internas e externas, marque verdadeiro ou falso e assinale a alternativa correta:

() As avaliações internas e externas são importantes para monitorar as políticas públicas desenvolvidas para melhorar a qualidade do ensino.

() Não há necessidade da articulação das avaliações internas e externas visto que são distintas.

() A escola deve utilizar os resultados das avaliações para repensar suas ações, a sua prática pedagógica, analisar seu planejamento pedagógico e avaliar seu plano de ação.

() Os dados resultantes das avaliações internas e externas se tornam instrumentos fundamentais para direcionar as ações educativas que envolvem todo o espaço da escola.

Escolha uma:

- a. F, V, F, V
- b. F, F, V, V
- c. V, V, V, F
- d. V, F, V, V

Questão 21

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

Sobre as características do Feedback, após o procedimento metodológico de observação em sala de aula, assinale a alternativa incorreta.

Escolha uma:

- a. Ele precisa ser pontual: elencar apenas o observado, não é necessária a proposição de outras metodologias para contribuir com suas aulas e outras formas de organização da turma.
- b. Ele precisa ser descritivo, ou seja, apresenta ao professor a descrição das ações observadas e registradas e propondo uma reflexão conjunta das potencialidades e das fragilidades elencadas.
- c. Ele precisa ser compatível: o feedback é um instrumento que reflete e transforma a prática pedagógica de ambos os envolvidos no processo, portanto, ao produzir o feedback o pedagogo deve se ater àquelas questões que são compatíveis com as necessidades de ambos, que os atenda de modo justo e igualitário. Ou seja, deve estar compassado com os protocolos e combinados estabelecidos durante o acompanhamento da hora-atividade.
- d. Ele precisa ser esclarecedor, pois o momento de devolutivas muitas vezes está acompanhado de vários receios, porque possui características avaliativas. Porém se tornarmos esse momento rico em diálogos esclarecendo todas as dúvidas sobre a metodologia de observação de sala de aula, ou até mesmo sobre as impressões referente a pratica observada, legitimamos este momento como um espaço de formação docente.

Questão **22**

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

A boa comunicação contribui para a efetivação e sucesso das ações escolares, pois possibilita a interação entre os atores da comunidade escolar, com vistas ao objetivo comum, que é a aprendizagem do aluno. A respeito da comunicação, pode-se afirmar que:

I. O diálogo é elemento fundamental da comunicação. Assim, para que o diretor alcance seus objetivos de uma educação como parte do princípio da democracia, há necessidade de elaborar um plano estratégico de comunicação, que precisa anualmente ser aprovado pelo Núcleo Regional de Educação.

II. Quando cada ator tem mais clareza sobre suas atribuições, o tempo de trabalho é otimizado. Na gestão democrática, para que uma comunicação seja clara e consistente, podem-se utilizar mecanismos como: reuniões pedagógicas, uso de meios de comunicação, clareza nas informações e direcionamento objetivo das ações.

III. A falha de comunicação poderá gerar vários problemas, como: baixo rendimento do aluno e do professor; preenchimento equivocado de documentos escolares dos alunos; uso de metodologias inadequadas.

IV. Para que a comunicação seja assertiva, é fundamental que o diretor não evite os conflitos, realize os embates necessários dentro e fora da escola, tenha uma opinião forte e garanta que suas ideias sejam implementadas.

Sobre estas afirmações pode-se concluir que:

Escolha uma:

- a. A afirmação III é falsa, pois a falha de comunicação não pode gerar preenchimento equivocado de documentos escolares.
- b. A afirmação II é falsa, pois as reuniões pedagógicas não podem ser utilizadas como mecanismos de comunicação escolar, uma vez que tem outras finalidades.
- c. A afirmação IV é falsa, pois para que a comunicação seja assertiva, não há necessidade de evitar os conflitos, mas sim mediá-los.
- d. A afirmação I é verdadeira, pois ao elaborar o plano estratégico de comunicação, o diretor está cumprindo com uma das suas atribuições, regulamentadas pela SEED.

Questão 23

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

Altas expectativas não resolvem todos os problemas das escolas, mas estudos mostram que as expectativas dos professores afetam os resultados e as atitudes dos alunos. Para que os estudantes aprendam mais e melhor, é preciso demonstrar altas expectativas em relação a eles. O que isso envolve?

Escolha uma:

- a. O entendimento que o centro do processo de escolarização é o ensino, por isso os professores precisam dominar metodologias verticalizadas, em que predomine o conhecimento docente.
- b. Que escolas busquem percorrer novos caminhos com processos de ensinamentos centrados em aprender ativamente com problemas reais, com desafios relevantes, jogos, atividades e leituras, que são valores fundamentais; combinando tempos individuais e tempos coletivos, projetos pessoais de vida e de aprendizagem e projetos em grupo. Isso exige uma mudança de configuração do currículo e da participação dos professores.
- c. Que o professor mantenha suas metodologias com os estudantes, pois a construção do conhecimento pelo aluno é de responsabilidade do professor.
- d. A compreensão por parte dos professores de que a mudança frequente de metodologia (re)passando ao aluno a responsabilidade da apropriação do seu conhecimento reverbera na condição do professor como mero figurante do processo de ensino e aprendizagem.

Questão 24

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

Quando se trata de gestão democrática, pode-se observar que esta tem como objetivo fundamental a promoção de educação de qualidade, de modo que todos os alunos tenham a oportunidade de acesso, sucesso e progresso educacional, numa escola dinâmica que ofereça ensino contextualizado em seu tempo e segundo a realidade atual, com perspectiva de futuro.

Sobre esta afirmação, observe as alternativas e verifique quais são verdadeiras (V) ou falsas (F), quando observados os aspectos organizacionais que influenciam a qualidade educativa:

- () Existência do Projeto Político Pedagógico. Profissionais preparados. Bom clima de trabalho.
- () Procedimentos didáticos-pedagógicos adequados. Organização curricular. Gestão democrática.
- () Participação dos professores em palestras motivacionais com profissionais da área do marketing. Gerenciamento da utilização do livro didático.
- () Existência da avaliação somativa. Projetos de leitura dirigida aos alunos do Ensino Médio. Gestão unilateral autocrática.

Escolha uma:

- a. V – V – V – V
- b. F – F – V – F
- c. F – F – F – V
- d. V – V – F – F

Questão 25

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

O Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE) tem por finalidade prestar assistência financeira para as escolas, em caráter suplementar, a fim de contribuir para manutenção e melhoria da infraestrutura física e pedagógica, com conseqüente elevação do desempenho escolar. Também visa fortalecer a participação social e a autogestão escolar. Sobre o PDDE, é correto afirmar:

Escolha uma:

- a. Os recursos que chegam são divididos em custeio e capital. Custeio é tudo aquilo que se torna patrimônio. Já capital é para manutenção, como pintura e pequenos consertos. A GRU determina a classificação econômica destas despesas.
- b. Por ser de caráter suplementar, o PDDE é uma forma de promover a assistência social necessária para a melhoria da comunidade e possibilitar uma melhor aprendizagem. Por isso, é importante a participação da APMF na deliberação dos recursos.
- c. O PDDE é parte do conjunto de ações do Governo do Estado do Paraná implementadas com o objetivo de elevar a qualidade do ensino e fornecer auxílio financeiro que proporcione melhorias na infraestrutura física e pedagógica das escolas.
- d. Os recursos liberados pelo PDDE serão administrados pelas Unidades Executoras (UEX) – APMF, sendo que o presidente é o gestor responsável pela gestão dos recursos e prestação de contas. O presidente é quem deve reunir todos os formulários e comprovantes originais da execução das despesas realizadas e montar o protocolado de prestação de contas documental.

Questão 26

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

Uma das principais tarefas do diretor de uma instituição escolar é cuidar da quantidade de matrículas escolares, que é a base para o dimensionamento e a programação da carga horária do diretor escolar e demais servidores e também de todos os recursos que serão recebidos pela instituição durante o ano letivo. Sobre o porte escolar e a demanda, assinale a alternativa correta:

Escolha uma:

- a. Parte das vagas, abertas por amostragem, oriundas do porte escolar ou da matriz curricular, são chamadas de demanda.
- b. O porte escolar é o conjunto de fatores que define a quantidade de profissionais que atuará na instituição de ensino, com exceção dos professores que atuam em docência/regência.
- c. Para atender os princípios constitucionais, os recursos financeiros das escolas são distribuídos igualmente, independente da relação porte e demanda escolar.
- d. Cada escola é responsável por estabelecer o cronograma de matrículas e a documentação pertinente para a frequência escolar.

Questão 27

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

Sobre o PROGRAMA NACIONAL DO LIVRO E DO MATERIAL DIDÁTICO, assinale o que for correto:

Escolha uma:

- a. A escolha dos livros é realizada somente pela gestão da escola.
- b. A SEED-PR em 2019 optou por escolher um material único para toda a rede estadual de ensino. Dessa forma, os livros didáticos com maior número de indicações por parte dos professores foram distribuídos em todas as instituições de ensino da rede em 2020.
- c. No caso de livros excedentes nas escolas, os mesmos não poderão ser remanejados, pois cada escola realizou uma escolha.
- d. As escolas possuem autonomia para a escolha do livro didático, não necessitando ter um material único utilizado na rede estadual, proporcionando assim um número maior de acervos.

Questão 28

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

Diante dos prejuízos pedagógicos e financeiros do sistema público de educação, é responsabilidade do diretor realizar o controle diário do comparecimento e da permanência do funcionário na escola. Sobre a frequência dos servidores, assinale a alternativa correta:

Escolha uma:

- a. O acidente de trabalho é considerado qualquer ocorrência programada no exercício do trabalho ou por motivo dele que tenha provocado lesão corporal ou perturbação funcional (doença) que resulte na redução ou cessação da capacidade de trabalho.
- b. São faltas justificadas as ausências em até 3 (três) dias por mês, consecutivos ou não, que tiveram apresentação de justificativa legal junto à chefia imediata por meio de atestado médico ou odontológico (ou declaração, desde que contenha CRM ou CRO). Também são justificadas as faltas amparadas por lei, como requisição da justiça eleitoral, participação como jurado, doação de sangue, dentre outras.
- c. A licença-gestação será concedida à servidora efetiva que adotar criança ou adolescente até 18 anos pela Dims/JIPM, pelo prazo de 120 dias, prorrogável por mais 60 dias. O adolescente não poderá completar a idade máxima (18 anos) durante o período em que a servidora se encontre em licença.
- d. As faltas injustificadas são consideradas as ausências do servidor efetivo ou contratado, por um ou mais dias, ou nos casos de atraso ou saída antecipada com mais de uma hora, com apresentação de justificativa legal.

Questão **29**

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

A liderança pode ser definida como a habilidade de conduzir um grupo em direção ao alcance de determinados objetivos. Trata-se de uma capacidade essencial nos mais diversos segmentos sociais, uma vez que, quando desenvolvida de forma apropriada, permite que as metas previamente estabelecidas possam ser atingidas com altos níveis de eficiência.

Sobre a liderança na gestão escolar, pode-se afirmar que:

I. No papel do diretor, a liderança tem um objetivo bem definido, que é articular a equipe escolar para a aprendizagem dos alunos.

II. O diretor é um líder e tem a responsabilidade de garantir a atuação efetiva e participativa dos órgãos colegiados, especialmente o conselho escolar.

III. A liderança propicia a participação, para concretização de um ensino de qualidade, visando a formação de um aluno resignado, que seja capaz de obedecer a regras e evitar conflitos em sala de aula.

IV. Quando se pensa nos desafios presentes na liderança das escolas, um deles se refere à capacidade do líder em saber controlar os agentes da comunidade escolar.

Escolha uma:

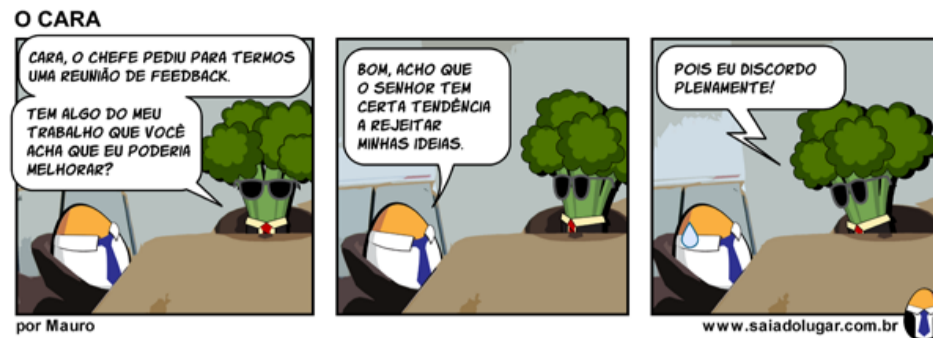
- a. A afirmativa I é equivocada e não condiz com a liderança do diretor.
- b. A afirmativa III é única correta.
- c. As alternativas II e IV são corretas.
- d. A afirmativa II complementa a afirmativa I.

Questão 30

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

Observe a imagem a seguir:



Há um elemento fundamental que contribui para os processos de aprendizagem das atividades a serem realizadas: o feedback. Sobre feedback no contexto escolar, leia as seguintes afirmações:

- I. Um feedback consultivo tem como objetivo abordar algum comportamento ou atitude que obteve um impacto negativo e que pode ser aprimorado. Tem como características: aborda elementos positivos, como o contexto, o comportamento, o impacto, as experiências e as expectativas.
- II. Um feedback negativo é aquele sobre algo que poderia ser aprimorado, mas que não apresenta elementos suficientes para que a pessoa possa compreender de fato o que pode ser aprimorado. Se limita a um comentário negativo que pode ou não ter efeitos no comportamento, além de ser pejorativo ao engajamento da equipe.
- III. Um feedback positivo tem como objetivo elogiar uma atitude que teve um impacto positivo e que é importante que se repita, para evitar um feedback negativo. O diretor, ao realizar um feedback positivo, precisa fazê-lo com cuidado, para que o colaborador não se sinta enaltecido e esqueça quais são seus objetivos na instituição escolar.
- IV. Ao oferecer um feedback construtivo para alguém ou para sua equipe, o diretor deve agir a partir de algumas características: apresentar especificamente as fragilidades e não enaltecer pontos positivos; ser genérico; falar sobre pessoas que não estão num encontro ou reunião; falar em tom impositivo.

Escolha uma:

- a. As afirmações I e III são corretas.
- b. As afirmações II e III são corretas.
- c. As afirmações II, III e IV são incorretas.
- d. As afirmações I, III e IV são incorretas.

Questão **31**

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

Leia o trecho a seguir:

A gestão de pessoas, de sua atuação coletivamente organizada, constitui-se, desse modo, no coração do trabalho de gestão escolar. Essa gestão corresponde à superação do sentido limitado de administração de recursos humanos para a gestão escolar que “se assenta sobre a mobilização dinâmica do elemento humano, sua energia e talento, coletivamente organizado, voltados para a constituição de ambiente escolar efetivo na promoção de aprendizagem e formação dos alunos” (Lück, 2007, p. 27). Essa orientação se constitui numa mudança de paradigma, segundo a qual se reconhece que os problemas em geral são globais e complexos, como o são especialmente os da educação, e por isso demandam uma visão abrangente e articuladora de todos os seus segmentos e ações realizáveis pela perspectiva humana do trabalho educacional.

Considerando a gestão de pessoas na escola, cabe ao diretor:

- I. Integrar o individual e o grupal. Refletir sobre o papel da rotina nas práticas. Aprender o significado e a função social da profissão professor.
- II. Contribuir com a modelização das práticas: bons exemplos de boas práticas. Colocar em prática a avaliação contínua e autêntica.
- III. Apoiar o conhecimento do currículo e as capacidades de ensinar e gerir a sala de aula. Favorecer constantemente o pensamento na ação.
- IV. Organizar o trabalho coletivo, a partir do princípio da racionalidade técnica. Não interferir no conhecimento do currículo escolar, que é atividade exclusiva do professor.

Sobre as assertivas, assinale a opção correta.

Escolha uma:

- a. As assertivas I e II são verdadeiras.
- b. As assertivas II, III e IV são verdadeiras.
- c. As assertivas I, II e III são verdadeiras.
- d. As assertivas II e IV são verdadeiras.

Questão **32**

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

Observe o quadro a seguir:

TIPOS DE CONFLITOS...	O CONFLITO OCORRE QUANDO
De recursos escassos	Disputamos por algo que não existe suficientemente para todos.
De poder	Disputamos porque algum de nós quer mandar, dirigir ou controlar o outro.
De auto-estima	Disputamos porque meu orgulho pessoal se sente ferido.
De valores	Disputamos porque meus valores ou crenças fundamentais estão em jogo.
De estrutura	Disputamos por um problema cuja solução requer longo prazo, esforços importantes de muitos, e meios estão além de minha possibilidade pessoal.
De identidade	Disputamos porque o problema afeta minha maneira íntima de ser o que sou.
De norma	Disputamos porque meus valores ou crenças fundamentais estão em jogo.
De expectativas	Disputamos porque não se cumpriu ou se fraudou o que um esperava do outro.
De inadaptação	Disputamos porque modificar as coisas produz uma tensão que não desejo.
De informação	Disputamos por algo que se disse ou não se disse ou que se entendeu de forma errada.
De interesses	Disputamos porque meus interesses ou desejos são contrários aos do outro.
De atribuição	Disputamos porque o outro não assume a sua culpa ou responsabilidade em determinada situação.
De relações pessoais	Disputamos porque habitualmente não nos entendemos como pessoas.
De inibição	Disputamos porque claramente a solução do problema depende do outro.
De legitimação	Disputamos porque o outro não está de alguma maneira autorizado a atuar como o faz, ou tem feito ou pretende fazer.

Considerando o quadro e o processo de medição de conflitos escolares, é correto afirmar que:

- I. Dentre os conflitos mediáveis na escola, podem-se citar: divergências pedagógicas; divergências administrativas, perda e danos de bens escolares; conflitos entre alunos; conflitos entre professores; conflitos entre alunos e professores.
- II. As estratégias de mediação de conflitos na escola, estão pautadas em princípios específicos: são realizadas apenas pelo diretor e equipe gestora; garantem a centralidade dos processos de gestão escolar; demonstram a capacidade de liderança do diretor; contribuem para um ambiente harmônico e sem conflitos.
- III. A mediação é um método de observação de conflitos, no qual as partes envolvidas recebem a intervenção de um mediador, que, por meio do diálogo, contribui para chegar a possibilidades na solução da disputa (conflito), a fim de que ambos fiquem satisfeitos com as decisões
- IV. O diretor, enquanto mediador, é: um ator privilegiado entre o mediado e o ambiente; um observador do comportamento do mediado, avaliando e favorecendo seu progresso, visando sua melhoria; capaz de estabelecer uma relação de ajuda e não de coerção.

Escolha uma:

- a. As alternativas I e IV são corretas.
- b. As alternativas I e III são corretas.
- c. As alternativas II e IV são corretas.
- d. As alternativas II e III são corretas.

Questão **33**

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

Leia sobre a proposta de metodologia ativa a seguir: Nessa proposta de trabalho, o professor indica o conteúdo e os exercícios que devem ser realizados antes de realizar uma aula sobre o tema. A indicação pode ser de capítulos de livros, vídeos, podcasts, e-books, sites, entre outros. Os alunos realizam a pesquisa, se preparam e, depois, na sala de aula, discutem coletivamente e tiram as dúvidas que encontraram em relação ao conteúdo e às atividades propostas pelo professor. Sobre esta proposta de metodologia ativa, assinale a alternativa correta.

Escolha uma:

- a. É denominada sala de aula aberta.
- b. Essa metodologia ativa de ensino tem base no ensino híbrido, que une o on-line e o off-line. De forma on-line, o aluno estuda sozinho no tempo e local que desejar, utilizando o computador, o celular, o tablet e/ou os livros. Já off-line é quando ele se junta ao grupo e interage com os colegas e professores para aprender de forma colaborativa.
- c. É denominada Gamificação.
- d. A proposta é estimular a troca e a construção de ideias por meio do trabalho em grupo. Essa estratégia possibilita maior colaboração e compartilhamento de informações entre os alunos, e, dessa forma, eles podem ensinar e aprender ao mesmo tempo.

Questão **34**

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

Leia o texto a seguir:

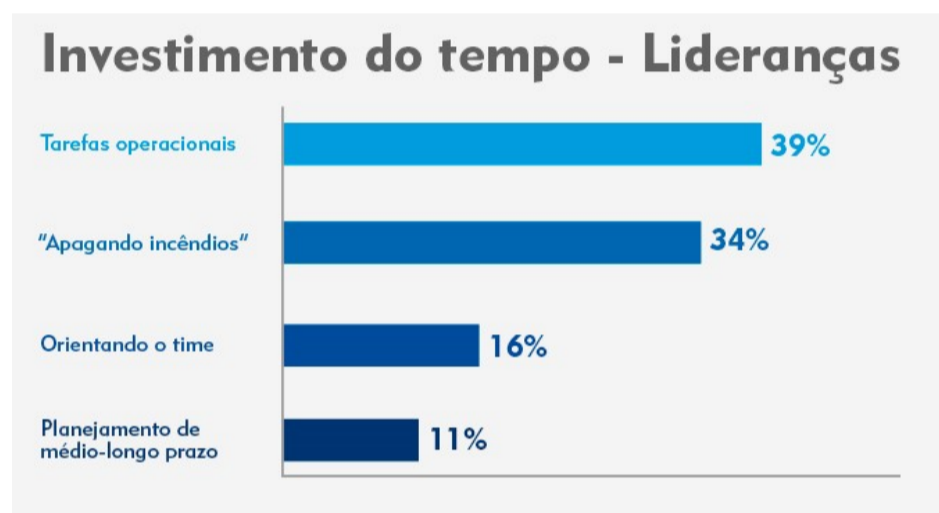
Conseguir ter um bom gerenciamento do tempo é um desafio de quase todos os líderes atuais. Afinal, não é incomum que as tarefas operacionais do cotidiano tomem espaço do planejamento à médio e longo prazo. Mas e o gestor escolar?

Para os gestores escolares, que lidam com diversos imprevistos envolvendo professores, funcionários e alunos, essa é uma intensa realidade. Ao lidar com tantas pessoas, sendo muitas delas crianças e adolescentes, boa parte do tempo se destina a “apagar incêndios”.

Por mais que não se envolvam em todos os problemas de alunos diretamente, é comum que eles tenham que parar o que estão fazendo para se posicionar.

Assim, o planejamento estratégico acaba sendo relegado à segundo plano. É o que confirma a pesquisa Gestão Educacional, feita pela consultoria AOG em 2016 no Brasil.

Segundo a pesquisa feita com 1.600 líderes escolares, 34% do tempo do cotidiano desses líderes é dedicado a apagar incêndios. Ou seja, problemas corriqueiros e inesperados que exigem rápida solução. Outros 39% do tempo giram em torno de tarefas operacionais de rotina. 16% é gasto com coordenação de equipes e apenas 11% se destina a um olhar estratégico.



Uma das principais consequências desse desequilíbrio é o atraso para transformar e inovar na educação.

Assim, se faz necessário organizar pedagogicamente o tempo. Para organização didática do tempo, é preciso:

- I. Compreender que o uso adequado do tempo beneficia todos os segmentos da escola.
- II. Reconhecer quais são as prioridades e as obrigações da agenda semanal e diária.
- III. Utilizar o tempo nos lugares certos e para realizar as prioridades (coisas certas).
- IV. Delegar equitativamente as tarefas administrativas e pedagógicas entre os professores da escola.

Sobre as afirmações, assinale a alternativa correta.

Escolha uma:

- a. As alternativas I, II e IV são falsas.
- b. As alternativas II, III e IV são falsas.
- c. As alternativas II e IV são verdadeiras.
- d. As alternativas I, II e III são verdadeiras.

Questão **35**

Ainda não
respondida

Vale 12,00
ponto(s).

Funciona integrado com os aplicativos Registro de Classe, professor realiza a chamada off-line pelo celular, os pais ou responsáveis conseguem acompanhar diariamente a frequência dos alunos. Adota as seguintes ações: identificação e compartilhamento de boas práticas e monitoramento para a melhoria da prática pedagógica e da gestão escolar, envolvendo diretores e pedagogos. Qual programa é esse? Assinale a alternativa correta:

Escolha uma:

- a. Programa Presente na Escola
- b. Programa Mais Educação
- c. Se liga! É tempo de aprender mais!
- d. Programa Tutoria

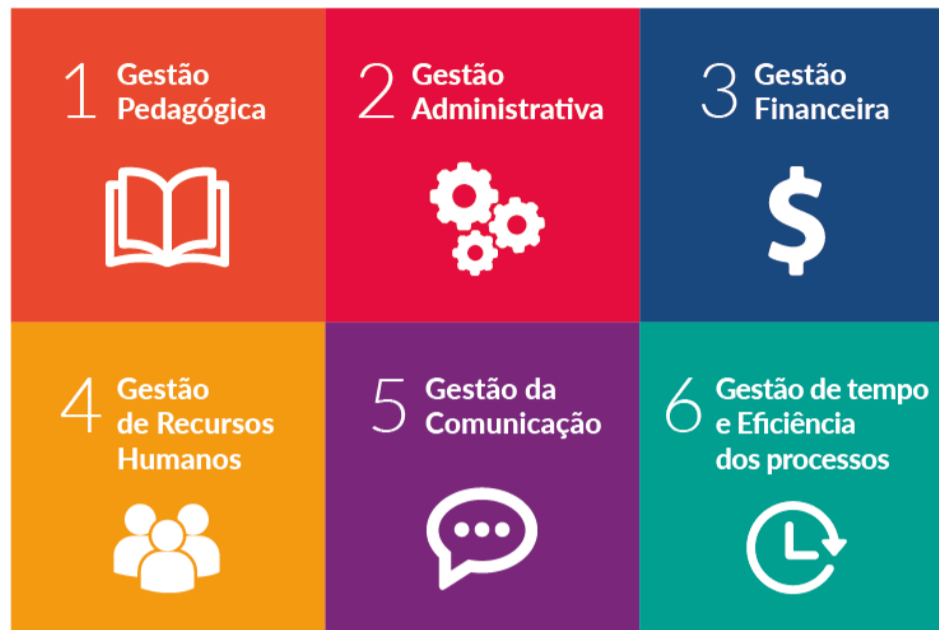
Questão 36

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

Gestão Escolar é uma forma de administração que integra toda a instituição, gerindo pessoas e processos, em cada um dos pilares da gestão educacional.

A gestão se organiza em 6 elementos principais, que buscam a autonomia administrativa, financeira, pedagógica e a otimização de tempo e processos nas instituições de ensino regular e cursos. Veja a imagem a seguir:



Especificamente sobre a gestão do tempo, quando o diretor a considera compreende como uma atividade, irá considerar os tempos e espaços para planejar o trabalho pedagógico e administrativo, para ensinar e aprender e para avaliar os alunos, os professores e a própria e

Para uma Gestão do Tempo eficaz, observe as assertivas a seguir:

- I. O diretor precisa organizar suas tarefas e usar o seu tempo de maneira eficiente, a fim de cumprir as atividades que forem surgindo (além daquelas que fazem parte da rotina).
- II. O diretor deve estabelecer estratégias, como priorizar as tarefas importantes e que precisam de atenção imediata. Saber delegar tarefas aos professores e demais profissionais da equipe, evitando a centralização de atividades.
- III. O diretor precisa organizar a sua rotina, realizando uma agenda de atividades, com planejamento coerente com a capacidade de execução. Além disso, é fundamental executar uma tarefa de cada vez e realizar pequenas pausas.
- IV. O diretor deve priorizar o trabalho, evitando pedir auxílio dos seus colaboradores. Por ser líder, tem um papel de referência, assim, deve executar todas as tarefas e projetos, no menor tempo possível, assumindo assim sua responsabilidade.

Assinale a opção correta:

Escolha uma:

- a. Todas as assertivas são verdadeiras.
- b. As assertivas I, II e III são verdadeiras.
- c. As assertivas II e IV são falsas.
- d. As assertivas I, III e IV são falsas.

Questão **37**

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

Em relação ao Programa Tutoria Pedagógica, marque verdadeiro ou falso para os princípios do acompanhamento pedagógico, assinalando a alternativa correta:

I- Tem como princípios do acompanhamento pedagógico a parceria, customização, intencionalidade e transparência, foco na aprendizagem dos alunos.

II- É uma ação educativa que favorece e consolida uma classificação interna de estudantes e externa de escolas para compor um ranking e, assim, (re)direcionar as ações da equipe de Gestão Escolar

III- É um programa específico cujo objetivo é apoiar os profissionais da educação no planejamento e efetivação das ações de intensificação de estudos.

IV- É um programa que propicia a realização da formação continuada em serviço e complementar que acontece na prática.

Assinale a alternativa correta:

Escolha uma:

- a. Somente a sentença II está incorreta
- b. Somente a sentença IV está correta
- c. As sentenças I e II estão corretas
- d. As sentenças I e IV estão corretas

Questão **38**

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

No consumo de alimentos, pode-se verificar a recusa constante dos estudantes a algum item da pauta de alimentos. Isso pode ser verificado por meio de pesquisas de satisfação realizados para toda a comunidade escolar e também quando se consideram os hábitos alimentares de uma determinada região do Estado. Nesse caso, assinale a alternativa correta para o diretor:

Escolha uma:

- a. Orientar os agentes educacionais para diminuírem a quantidade de alimentos preparados e que geralmente são rejeitados.
- b. Realizar com toda a comunidade escolar e APMF uma campanha de convencimento nutricional.
- c. Conscientizar os alunos que nem toda a sociedade tem condições de se alimentar e nesse caso, é educativo obrigar os alunos a experimentarem novos gostos e hábitos.
- d. Escolher ou alterar a pauta de acordo com os hábitos e preferências alimentares de seus alunos a qualquer tempo, através de solicitação ao NRE.

Questão 39

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

O Fundo Rotativo é oriundo de programas descentralizados de recursos financeiros desenvolvidos pela Secretaria de Estado da Educação ao longo dos anos. Sobre o Fundo Rotativo, assinale a única alternativa correta:

Escolha uma:

- a. O Diretor, ao assumir a Direção do Estabelecimento de Ensino, deverá assinar o termo de compromisso no Setor NRE/SF, e efetuar a ALTERAÇÃO DO CADASTRO na Agência Bancária, mediante Declaração fornecida pela CAF/NRE, acompanhada da Resolução Secretarial de Nomeação, com cópia da publicação no Diário Oficial do Estado e os documentos pessoais.
- b. O Núcleo Regional de Educação define os recursos financeiros com base no número de alunos matriculados nos Estabelecimentos de Ensino, valor linear e outros indicadores educacionais e sociais.
- c. A liberação do recurso de qualquer modalidade de Cota independe de pendências de Prestação de Contas do Programa Fundo Rotativo do Estabelecimento de Ensino. Para realização de despesas com Prestação de Serviços como colocação, conserto, limpeza, manutenção e substituição, o Gestor consultará no sistema GRF os itens disponíveis para utilização da cota.
- d. O FUNDEPAR libera 100% dos recursos liberados em cota única para agilizar a execução das demandas do Estabelecimento de Ensino. As cotas extra e especial já estão incluídas no orçamento da escola quando solicitados.

Questão 40

Ainda não respondida

Vale 12,00 ponto(s).

O modelo orçamentário brasileiro é definido pela Constituição Federal de 1988, em seu art. 165, que estabelece os instrumentos legais que regulamentam o planejamento e o orçamento dos entes públicos federal, estadual e municipal. Sobre a Lei Orçamentária Anual, assinale a alternativa correta:

Escolha uma:

- a. É publicada anualmente e compreende as políticas públicas e respectivas prioridades para o exercício financeiro subsequente. A Lei de Responsabilidade Fiscal é sua lei complementar regulamentadora.
- b. Estabelece que o Estado deve aplicar anualmente na manutenção e no desenvolvimento do ensino público, no mínimo, 30% da receita resultante de impostos, considerando a Educação Básica e o Ensino Superior.
- c. É um instrumento legal que tem como principais objetivos estimar a receita e fixar a programação das despesas para o período regulamentar. Estabelece a programação das ações a serem executadas para alcançar os objetivos determinados, cujo cumprimento se dará durante o exercício financeiro.
- d. É o instrumento de planejamento de governo que estabelece, de forma regionalizada, as diretrizes, os objetivos e as metas de médio prazo da gestão pública para as despesas de capital e outras delas decorrentes.

[◀ PROVA ON-LINE](#)[Seguir para...](#)[Avisos \(escondido\)](#)